

**01 - Activités administratives****01-100 - Constitution et historique**

01-101 - Documents constitutifs

01-102 - Historique de l'INRS

**01-200 - Administration**

01-201 - Planification administrative

01-202 - Structure administrative

01-203 - Documents normatifs

01-204 - Délégation de pouvoirs

**01-300 - Contrôle administratif**

01-301 - Éthique et déontologie

01-302 - Évaluation et audit interne

01-303 - Évaluation de l'efficacité, de l'efficience et de la performance de l'INRS

01-304 - Gestion des plaintes

01-305 - Gestion des risques

**01-400 - Comités et relations**

01-401 - Instances et comités régis par les règlements de l'INRS - Dossiers de gestion

01-402 - Instances et comités régis par les règlements de l'INRS - dossiers des réunions

01-403 - Comités et groupes de travail

01-404 - Comités externes

01-405 - Assemblées des professeurs et professeures

01-406 - Relations

## 01-500 - Gestion documentaire

01-501 - Outils de gestion documentaire - calendrier de conservation et plan de classification

01-502 - Gestion du cycle de vie des documents

01-503 - Gestion des documents historiques

01-504 - Gestion des documents essentiels

01-505 - Optimisation des processus documentaires

01-506 - Numérisation de documents

## 01-600 - Gestion des documents de référence - Bibliothèques et centres de documentation

01-601 - Acquisition et développement des collections

01-602 - Soutien aux usagers

01-603 - Documents de référence

## 02 - Affaires juridiques, législation et documents légaux

### 02-100 - Références juridiques et interprétations

02-101 - Lois, règlements et décrets gouvernementaux

02-102 - Jurisprudence et références juridiques

02-103 - Avis juridiques

### 02-200 - Propriété intellectuelle

02-201 - Gestion des brevets et autres actifs intellectuels

02-202 - Gestion du droit d'auteur

## 02-300 - Litiges

02-301 - Litiges et affaires contentieuses

## 02-400 - Gestion des ententes, conventions et contrats

02-401 - Gestion des appels d'offres

02-402 - Gestion des contrats

02-402-01 - Ententes, conventions et contrats - Administration

02-402-02 - Ententes, conventions et contrats - Affaires juridiques

02-402-03 - Ententes, conventions et contrats - Ressources humaines

02-402-04 - Ententes, conventions et contrats - Ressources financières

02-402-05 - Ententes, conventions et contrats - Ressources mobilières et immobilières

02-402-06 - Ententes, conventions et contrats - Communications

02-402-07 - Ententes, conventions et contrats - Ressources informationnelles

02-402-08 - Ententes, conventions et contrats - Enseignement supérieur et postdoctoral

02-402-09 - Ententes, conventions et contrats - Recherche et valorisation

02-402-10 - Ententes, conventions et contrats - Affaires étudiantes

## 02-500 - Accès à l'information et protection des renseignements personnels

02-501 - Gestion des demandes d'accès

02-502 - Gestion de la protection des renseignements personnels

## 03 - Ressources humaines

### 03-100 - Planification des ressources humaines

03-101 - Planification, orientations stratégiques et reddition de comptes

03-102 - Gestion des effectifs

03-103 - Description des postes et fonctions du personnel

03-104 - Changement de corps d'emploi et avancement

### 03-200 - Dotation et mouvements

03-201 - Affichages et concours

03-202 - Accueil et intégration

03-203 - Mouvement du personnel

### 03-300 - Dossiers du personnel

03-301 - Dossiers du personnel enseignant, administratif, de soutien et des cadres

03-302 - Dossiers du personnel enseignant (carrière)

03-303 - Dossiers du personnel étudiants et stagiaires rémunéré-e-s

03-304 - Dossiers du personnel étudiant et stagiaires non rémunéré-e-s

03-305 - Dossiers des stagiaires postdoctoraux

03-306 - Dossiers des consultants

### 03-400 - Conditions de travail et avantages sociaux

03-401 - Gestion des assurances collectives

03-402 - Régime de retraite – Administration

03-403 - Gestion du temps de travail - Administration

03-404 - Gestion des autres avantages sociaux

### 03-500 - Développement organisationnel

03-501 - Appréciation de la contribution

03-502 - Développement du personnel

03-503 - Équité, Diversité, Inclusion (EDI)

03-504 - Harcèlement, Discrimination, Incivilité (HDI)

03-505 - Projets RH

03-506 - Gestion de l'espace RH (Intranet)

## 03-600 - Santé, sécurité et prévention au travail

03-601 - Gestion de la santé et sécurité au travail

03-602 - CNESST - Gestion des accidents de travail

03-603 - Vérification de sécurité

03-604 - Dossier médical de l'utilisateur (bureau de santé)

## 03-700 - Relations de travail

03-701 - Syndicats et associations

03-702 - Relations de travail

03-703 - Conventions collectives et protocoles de travail

## 03-800 - Rémunération

03-801 - Rémunération - Administration

03-802 - Équité salariale

## 03-900 - Qualité de vie au travail

03-901 - Gestion de la qualité de vie au travail

03-902 - Programme d'aide au personnel et aux étudiants (PAEE)

03-903 - Activités sociales

## 04 - Ressources financières

## 04-100 - Gestion du financement

04-101 - Financement universitaire

04-102 - Subventions

04-103 - Fondation, dotation

04-104 - Campagnes de souscription ou de bienfaisance

## 04-200 - Gestion budgétaire

04-201 - Système budgétaire et comptable

04-202 - Budgets

## 04-300 - Gestion comptable et fiscale

04-301 - Comptabilisation

04-302 - Revenus et facturation

04-303 - Dépenses et comptes à payer

04-304 - Comptes clients

04-305 - Impôts et taxes

## 04-400 - Gestion de la rémunération

04-401 - Production de la paie, salaires, primes, allocations et contrôle du temps de travail

04-402 - Registres et journaux de paie

## 04-500 - Services et opérations financières

04-501 - Opérations bancaires

04-502 - Emprunts, placements et garanties

## 04-600 - Contrôle et vérification financière

04-601 - Vérification interne

04-602 - Vérification externe

04-603 - États et rapports financiers

## 05 - Ressources mobilières et immobilières

### 05-100 - Gestion des immeubles et terrains

05-101 - Planification et gestion du parc immobilier

05-102 - Acquisition, vente et cession de bâtiments et terrains

05-103 - Utilisation et location des bâtiments et terrains

05-104 - Entretien et réparation de bâtiments et terrains

05-105 - Construction, aménagement et rénovations de bâtiments et terrains

05-106 - Stationnement

### 05-200 - Gestion du mobilier, des équipements et du matériel

05-201 - Planification et gestion des biens mobiliers

05-202 - Acquisition, vente et cession de biens mobiliers et services

05-203 - Utilisation de biens mobiliers

05-204 - Entretien et réparation de biens mobiliers

05-205 - Gestion des véhicules

05-206 - Service à la clientèle

### 05-300 - Gestion de la sécurité et des mesures d'urgence

05-301 - Planification et gestion des mesures de sécurité et d'urgence

05-302 - Gestion de l'équipement de sécurité

05-303 - Gestion des accès et surveillance

05-304 - Gestion des matières dangereuses

05-305 - Interventions de sécurité

## 05-400 - Gestion de la qualité de l'environnement

05-401 - Planification et gestion des mesures environnementales

05-402 - Gestion énergétique

05-403 - Gestion des déchets et recyclage

## 05-500 - Gestion des assurances et réclamations

05-501 - Assurances et responsabilités civiles

05-502 - Réclamations

# 06 - Communications

## 06-100 - Communications numériques

06-101 - Actualités et communiqués

06-102 - Communications internes

06-103 - Mesures d'urgence

06-104 - Médias sociaux

06-105 - Revue de presse

06-106 - Sites Web

06-107 - Intranet

06-108 - Publications institutionnelles

06-109 - Formulaire et modèles

## 06-200 - Événements

06-201 - Collations des grades

06-202 - Conférences et congrès

06-203 - Événement reconnaissance

06-204 - Portes ouvertes

06-205 - Événements protocolaires

06-206 - Prix et distinctions honorifiques

06-207 - Autres événements

## 06-300 - Promotion

06-301 - Matériel et objets promotionnels

06-302 - Publicité et marketing

06-303 - Identité visuelle et affichage

06-304 - Commandites

## 06-400 - Production multimédia

06-401 - Audio

06-402 - Infographies

06-403 - Photographies

06-404 - PowerPoints

06-405 - Vidéos

## 06-500 - Planification

06-501 - Plan stratégique INRS

## 07 - Ressources informationnelles

### 07-100 - Gestion de l'infrastructure technologique

07-101 - Planification et gestion de l'informatique et de la bureautique

07-102 - Infrastructure technologique

07-103 - Équipement informatique

07-104 - Télécommunications

07-105 - Équipement et systèmes audiovisuels

07-106 - Reprographie

07-107 - Protection et sécurité de l'infrastructure technologique

### 07-200 - Gestion des systèmes informationnels

07-201 - Logiciels et progiciels

07-202 - Systèmes internet et Intranet

07-203 - Développement des ressources informationnelles

### 07-300 - Soutien aux usagers

07-301 - Soutien aux usagers des ressources informationnelles

## 08 - Enseignement supérieur et postdoctoral

### 08-100 - Gestion de l'enseignement supérieur et postdoctoral

08-101 - Centres de recherche

08-102 - Organisation et planification de l'enseignement

### 08-200 - Programmes d'études

08-201 - Gestion des programmes d'études

08-202 - Évaluation des programmes d'études

08-203 - Description, promotion et diffusion des programmes d'études

08-204 - Programmes d'études spéciaux

08-205 - Cotutelle de thèse et bidiplômation

08-206 - Gestion des stages

08-207 - Gestion des sessions et des cours

## 08-300 - Évaluation des études

08-301 - Gestion de l'évaluation des études

08-302 - Mémoires, thèses et autre production académique

08-303 - Révision des notes

08-304 - Diplômation et sanction des études

08-305 - Cas de discipline – Plagiat et fraude

## 08-400 - Coopération

08-401 - Activités de coopération – Enseignement et recherche

08-402 - Organismes de coopération – Enseignement et recherche

## 09 - Recherche et valorisation

### 09-100 - Organisation et gestion de la recherche

09-101 - Administration de la recherche

09-102 - Projets de recherche

09-103 - Dossiers des chercheurs

09-104 - Déontologie et éthique en recherche

## 09-200 - Financement de la recherche

09-201 - Programmes institutionnels de financement de la recherche

09-202 - Organismes et programmes externes de financement de la recherche

09-203 - Fondations, chaires et fonds de dotation – Recherche

09-204 - Demandes de subvention

## 09-300 - Diffusion et valorisation de la recherche

09-301 - Promotion et rayonnement de la recherche

09-302 - Transfert des technologies et du savoir

# 10 - Affaires étudiantes

## 10-100 - Gestion de la clientèle étudiante

10-101 - Prévision de la clientèle étudiante

10-102 - Recrutement de la clientèle étudiante

10-103 - Recensement de la clientèle étudiante

10-104 - Gestion des admissions

10-105 - Gestion des inscriptions et droits de scolarité

10-106 - Gestion des équivalences, exemptions et acquis

## 10-200 - Gestion du dossier étudiant

10-201 - Dossier de l'étudiant-e admis-e

10-202 - Dossier de l'étudiant-e non-admis-e

## 10-300 - Services aux étudiant-e-s – Aide financière

10-301 - Programmes de bourses d'études

10-302 - Programme études-travail

10-303 - Bourses d'études et prix de l'INRS

10-304 - Bourses d'études et prix externes

#### 10-400 - Services aux étudiant-e-s – Services collectifs

10-401 - Accueil et intégration des étudiants

10-402 - Aide et soutien aux étudiants

10-403 - Associations étudiantes

10-404 - Activités sociales, sportives et culturelles

10-405 - Protection des droits des étudiants

10-406 - Assurances étudiants

#### 10-500 - Services aux diplômé-e-s

10-501 - Relations avec les diplômé-e-s

10-502 - Activités des diplômés