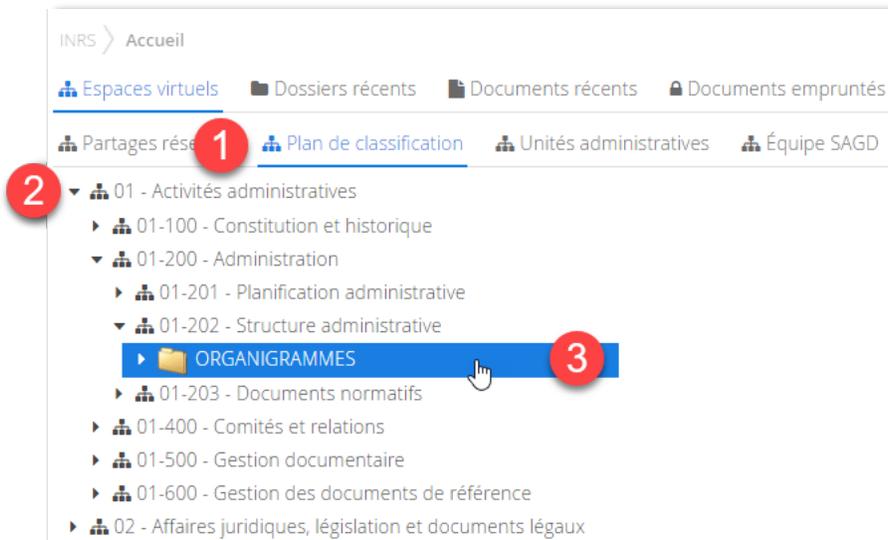


# 5. CONSULTER LES DOSSIERS ET LES DOCUMENTS

## CONSULTER UN DOSSIER

### Dans la navigation

Cliquer sur un onglet, puis sur les flèches noires ► pour déployer les niveaux. Cliquez sur le titre d'un dossier pour voir sa fiche de métadonnées et son contenu.

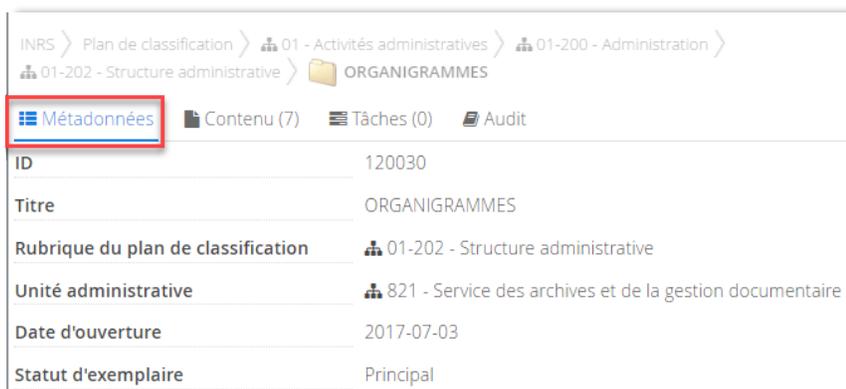


Remarquez qu'il y a quatre onglets dans le haut de la fiche du dossier.

- L'onglet « Tâches » vous montre les tâches associées à ce dossier (s'il y en a).
- L'onglet « Audit » est accessible seulement aux administrateurs du système.



- L'onglet « Métadonnées » vous montre les informations sur le dossier.



## 5. CONSULTER LES DOSSIERS ET LES DOCUMENTS

- L'onglet « Contenu » vous montre les sous-dossiers et les documents contenus dans le dossier.

	Titre	ID	Date de modification du document
<input type="checkbox"/>	Changements à la direction et à la structure or....pdf	120032	2017-10-11 13:56:36
<input type="checkbox"/>	Changements à la structure organisationnelle de....pdf	120034	2017-10-11 13:56:36
<input type="checkbox"/>	Nouvel organigramme INRS.pdf	120036	2017-10-11 13:56:37
<input type="checkbox"/>	Organigramme SIE-Mai2016.pdf	120038	2017-10-11 13:56:38

### À partir des résultats d'une recherche

Dans les résultats de recherche, cliquez sur le titre du dossier que vous souhaitez consulter pour voir sa fiche de métadonnées et son contenu. Voir le chapitre 11 pour les détails sur la recherche.

CONSTELLIO projet Rechercher

INRS > Résultats de recherche

21 résultats (0.13 secondes) Sélectionner la page courante Ajouter à la sélection Enregistrer cette recherche

0 résultat(s) sélectionné(s) Télécharger (zip)

Centre d'irradiation\_Projet 86271

ID: 151114  
Dossier parent: Architecture

Trier par  
en ordre croissant  
en ordre décroissant

## CONSULTER UN DOCUMENT

### Dans la navigation

- Cliquer sur un onglet, puis sur les flèches noires ► pour déployer les niveaux.
- Cliquez sur le titre d'un document pour voir sa fiche de métadonnées et son contenu.

INRS > Accueil

Espaces virtuels Dossiers récents Documents récents Documents empruntés

Partages rés. 1 Plan de classification Unités administratives Équipe SAGD

01 - Activités administratives

01-100 - Constitution et historique

01-200 - Administration

01-201 - Planification administrative

01-202 - Structure administrative

ORGANIGRAMMES

Changements à la direction et à la structure or....pdf

Changements à la structure organisationnelle de....pdf

Nouvel organigramme INRS.pdf 3

Organigramme SIE-Mai2016.pdf

Organigramme SIE.pdf

## 5. CONSULTER LES DOSSIERS ET LES DOCUMENTS

- Dans la fiche d'un dossier ou document, utilisez le fil d'Ariane pour remonter de niveaux :

INRS > Plan de classification > 01 - Activités administratives > 01-200 - Administration > 01-202 - Structure administrative > ORGANIGRAMMES

Métadonnées Contenu (7) Tâches (0) Audit

ID	120030
Titre	ORGANIGRAMMES

Cliquez sur le dossier dans lequel vous souhaitez "remonter"

### À partir des résultats de la recherche

Dans les résultats de recherche, cliquez sur le titre du document que vous souhaitez consulter. Voir le chapitre 11 pour les détails sur la recherche.

CONSTELLiO

nouvel organigramme INRS

Bob Test

INRS > Résultats de recherche

125 résultats (0.36 secondes) Sélectionner la page courante Ajouter à la sélection Enregistrer

0 résultat(s) sélectionné(s) Télécharger (zip)

Nouvel organigramme INRS.pdf

Nouvel organigramme INRS ... organisationnelle de IINRS SYNTHÈSE DU DOSSIER

Deux choix apparaissent après avoir cliqué sur le titre du document :

Vous ne pouvez consulter ce document qu'en lecture seule car vous ne possédez pas de permission d'écriture.

Consulter la fiche du document

Ouvrir le document

- Consulter la fiche du document : vous amène dans la fiche du document.
- Ouvrir le document : vous ouvre **une copie** du document pour consultation seulement.
- Dans la fiche d'un dossier ou document, cliquez sur « Résultats de recherche » dans le fil d'Ariane pour revenir directement aux résultats de la recherche.

INRS > Résultats de recherche >

## 5. CONSULTER LES DOSSIERS ET LES DOCUMENTS

### Les différentes parties de la fiche d'un document

#### La prévisualisation

Dans la fiche du document, la partie supérieure vous offre une prévisualisation de votre document si ce dernier provient de la suite Office ou si c'est un fichier PDF (de taille raisonnable)<sup>7</sup> ou une image.

**Actions sur les documents**

- Dupliquer ce document
- Publier ce document
- Partager ce document
- Ajouter à vos favoris
- Ajouter à la sélection
- Générer un rapport

**Prévisualisation**

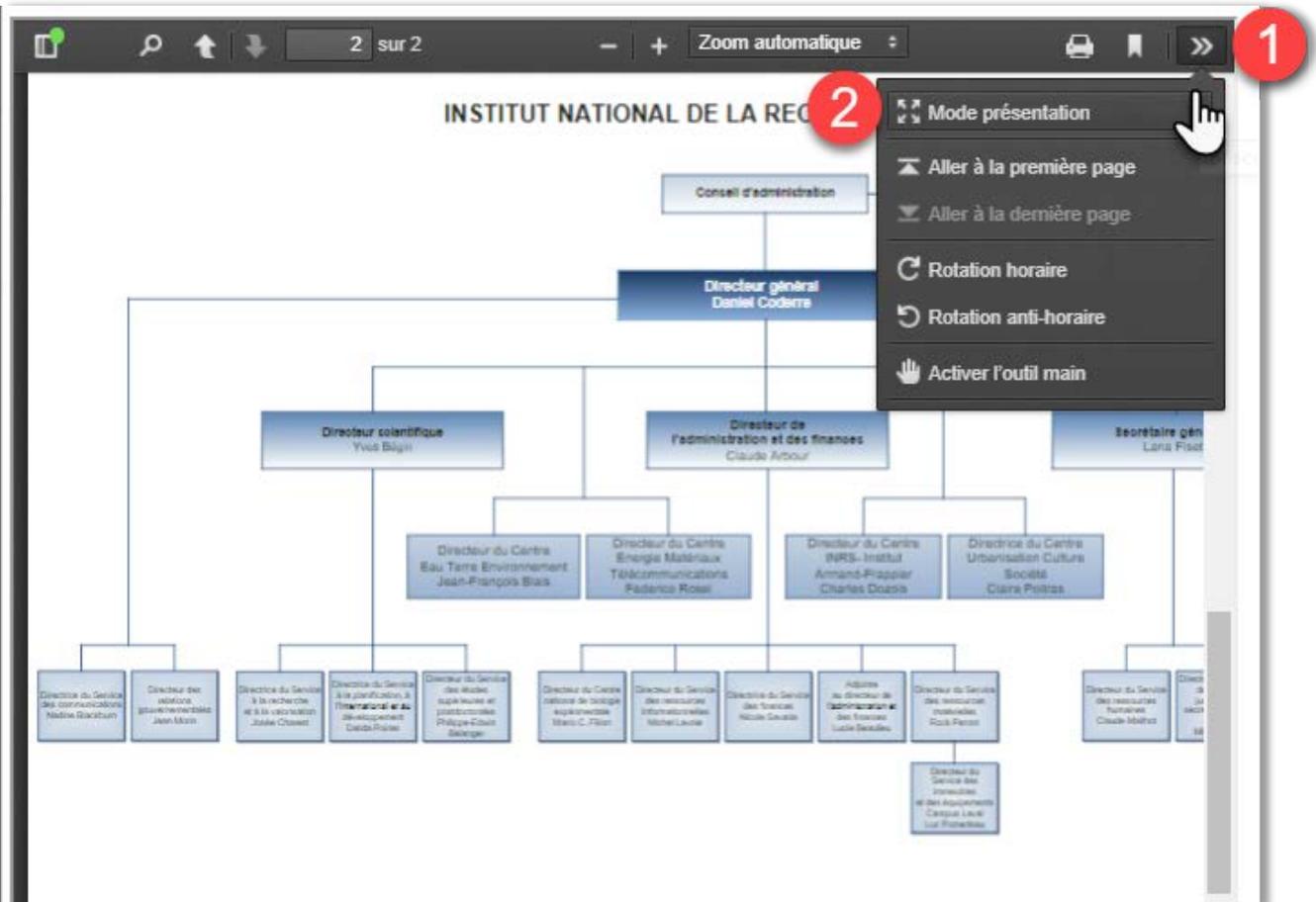
**Métadonnées : informations sur le document**

Métadonnées	Historique des versions	Tâches (0)	Audit
ID	120036		
Titre	Nouvel organigramme INRS.pdf		
Fichier	Nouvel organigramme INRS.pdf [1.0] (660 KB, 676,723 bytes) ↓		
Dossier	ORGANIGRAMMES		
Rubrique de classification	01-202 - Structure administrative		
Unité administrative	821 - Service des archives et de la gestion documentaire		

<sup>7</sup> Si le PDF comprend des centaines de pages ou encore des images très détaillées et de grande envergure, il se peut qu'il n'y ait pas de prévisualisation.

## 5. CONSULTER LES DOSSIERS ET LES DOCUMENTS

- Vous pouvez ouvrir cette vue en pleine page pour lire plus confortablement en cliquant sur la flèche dans le coin en haut à droite, puis sur Mode présentation.
- Cliquez sur la touche ESC de votre clavier pour quitter le mode plein écran.



### Les actions sur le document

À droite, de l'autre côté du visualisateur se trouvent les boutons d'actions sur les documents. Vous verrez plus ou moins de choix d'actions, selon vos droits d'accès.

## 5. CONSULTER LES DOSSIERS ET LES DOCUMENTS

### Les métadonnées

En dessous de la prévisualisation se trouvent les métadonnées du document.

- ✓ Titre du document
- ✓ Fichier
- ✓ Dossier
- ✓ Code de classification de l'INRS
- ✓ Unité administrative
- ✓ Auteur
- ✓ Etc.

<a href="#">Métadonnées</a> <a href="#">Historique des versions</a> <a href="#">Tâches (0)</a> <a href="#">Audit</a>	
ID	120036
Titre	Nouvel organigramme INRS.pdf
Fichier	 <a href="#">Nouvel organigramme INRS.pdf [1.0] (660 KB, 676,723 bytes)</a> 
Dossier	 <a href="#">ORGANIGRAMMES</a>
Rubrique de classification	 01-202 - Structure administrative
Unité administrative	 821 - Service des archives et de la gestion documentaire
Auteur	jrodrigue
Date de modification du document	2017-10-11 13:56:37
Statut	Principal
Statut archivistique	Actif
Règle de conservation	 112 - Structure administrative
Exemplaire	999-3-T
Date de création du document	2017-10-11 13:56:37
Date de transfert prévue	2019-12-31
Date de versement prévue	2022-12-31
Date de destruction prévue	2022-12-31